

**Statut Polskiego Stowarzyszenia Protetyków Słuchu
jest podstawowym aktem prawnym regulującym zadania,
strukturę organizacyjną oraz sposób działania stowarzyszenia**

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Tworzy się stowarzyszenie noszące nazwę: Polskie Stowarzyszenie Protetyków Słuchu zwane w dalszej części statutu "Stowarzyszeniem".
2. Stowarzyszenie opiera się na pracy społecznej członków.
3. Ilekroć dalej będzie użyte określenie Stowarzyszenie, należy przez to rozumieć Polskie Stowarzyszenie Protetyków Słuchu.

§ 2

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy Prawo o stowarzyszeniach z dnia 7 kwietnia 1989 roku, ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku i niniejszego Statutu.
2. Stowarzyszenie działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Poznań.
4. Stowarzyszenie może współpracować i być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji.

**ROZDZIAŁ II
CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI
CELE STATUTOWE STOWARZYSZENIA**

§ 3

1. Celami Stowarzyszenia są:
 - a) utrzymanie wysokiego poziomu etycznego (zawartego w Kodeksie Etyki Protetyka Słuchu) i zawodowego świadczonych usług, podnoszenie kwalifikacji zawodowych protetyków słuchu,
 - b) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych w szczególności działanie na rzecz

grupy osób dotkniętych problemem niedosłuchu o różnym stopniu niepełnosprawności,

- c) przeciwdziałanie wykluczeniu grupy osób dotkniętych niedosłuchem z życia społecznego i zawodowego. W tym zakresie Stowarzyszenie działa na rzecz realizacji prawa tej grupy do pełnego uczestnictwa w życiu zawodowym,
- d) umożliwianie dostępu do zindywidualizowanego poradnictwa zawodowego, pomoc w adaptacji w środowisku pracy, wspieranie samodzielności i aktywności osób niedosłyszących zagrożonych marginalizacją społeczną i zawodową,
- e) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r., o *działalności leczniczej* (Dz. U. z 2008 r. poz. 2190 i 2219),
- f) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- g) reprezentacja interesów zawodowych i społecznych swoich członków w kraju i za granicą.

2 Stowarzyszenie realizuje swoje cele w zakresie utrzymania wysokiego poziomu etycznego i zawodowego świadczonych usług, podnoszenia kwalifikacji zawodowych protetyków słuchu poprzez:

- a) formułowanie i krzewienie zasad etyki zawodowej,
 - b) wyrażanie opinii, wnioskowanie w sprawach związanych z kształceniem w zawodzie protetyka słuchu,
 - c) zajmowanie stanowisk w sprawach specjalizacji zawodowej,
 - d) wyrażanie opinii o projektach aktów normatywnych dotyczących zasad wykonywania zawodu oraz występowanie z wnioskami o podjęcie inicjatywy ustawodawczej,
 - e) występowanie w obronie interesów indywidualnych i zbiorowych członków Stowarzyszenia, f) inicjowanie współpracy z organami władzy państwowej dotyczącej regulacji prawnych w
- zakresie działalności Stowarzyszenia,
- g) współpracę z odpowiednimi instytucjami w sprawie wymogów uprawniających do wykonywania usług w zakresie diagnostyki oraz protezowania słuchu,
 - h) organizację szkoleń podnoszących kwalifikacje w zakresie wszelkich działań związanych z diagnostyką, protezowaniem i rehabilitacją słuchu,
 - i) prowadzenie działalności informacyjnej i wydawniczej,
 - j) współdziałanie z organami administracji państwowej, instytucjami rządowymi

i pozarządowymi oraz instytucjami naukowymi,

- k) organizowanie konferencji mających zapewnić integrację członków Stowarzyszenia i zaopatrywać ich w bieżące informacje na temat planów Stowarzyszenia, kierunków działań, realizacji zadań przez poszczególne organy Stowarzyszenia.

3. Działania na rzecz grupy społecznej osób dotkniętych problemem niedosłuchu o różnym stopniu niepełnosprawności i innych grup społecznych przełamujących bariery braku akceptacji wobec osób z niedosłuchem Stowarzyszenie prowadzi poprzez:

- a) współpracę z organizacjami zajmującymi się opieką nad osobami z niedosłuchem (ośrodki szkolno – wychowawcze, fundacje, poradnie itp.),
- b) wspieranie i utrzymywanie kontaktu z osobami dotkniętymi niedosłuchem, ich rodzinami i opiekunami,
- c) edukację i informację społeczną,
- d) organizowanie kampanii społecznych, koncertów i innych imprez na rzecz osób dotkniętych niedosłuchem,
- e) organizowanie warsztatów i szkoleń dla osób z niedosłuchem prowadzonych przez wykwalifikowaną kadrę protetyczną i medyczną, służących pokazywaniu nowych technologii i możliwości adaptacji osób z niedosłuchem w życiu społecznym i zawodowym,
- f) organizowanie akcji edukacyjno informacyjnych kierowanych do potencjalnych pracodawców, nauczycieli, logopedów.

4. W zakresie przeciwdziałania wykluczeniu grupy osób dotkniętych niedosłuchem z życia społecznego i zawodowego poprzez:

- a) organizowanie warsztatów terapeutycznych i rehabilitacyjnych dla osób dotkniętych niedosłuchem,
- b) ułatwianie aktywności społecznej i zawodowej osób z niedosłuchem przez zwalczanie uprzedzeń społecznych dotyczących tej grupy,
- c) organizowanie akcji plenerowych pokazujących możliwości sprawnego funkcjonowania w życiu społecznym i zawodowym osób z niedosłuchem,
- d) organizowanie kampanii społeczno – informacyjnych poszerzających wiedzę społeczną na temat problemu i osób nim dotkniętych,
- e) współpracę z podobnymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi,
- f) prowadzenie działalności informacyjnej i wydawniczej związanej z przedstawianiem problemów osób niedosłyszących i metodami ich pokonywania.

5. W zakresie ochrony i promocji zdrowia poprzez:
 - a) prowadzenie akcji edukacyjno – informacyjnych związanych z ochroną i higieną słuchu,
 - b) organizowanie konferencji i szkoleń służących pokazywaniu zagrożeń wynikających z życia w hałasie,
 - c) współpraca w zakresie edukacyjno-informacyjnym z klubami seniora, Uniwersytetem III wieku, itp.

6. Stowarzyszenie realizując swoje cele współpracuje z:
 - a) podmiotami prowadzącymi działalność zbieżną z celami Stowarzyszenia,
 - b) osobami fizycznymi wykazującymi zainteresowanie celami Stowarzyszenia.

7. Stowarzyszenie może utworzyć wewnątrz system potwierdzania kwalifikacji i umiejętności w zakresie protetyki słuchu. Sposób realizacji tego zadania określi Walne Zebranie w formie uchwały na wniosek Rady Konsultacyjnej, po uzyskaniu pisemnej zgody Zarządu.

§ 4

1. Statutowa działalność stowarzyszenia w części obejmującej działalność pożytku publicznego jest prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Cały dochód uzyskiwany przez Stowarzyszenie w tym dochód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych lub celów statutowych Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność pożytku publicznego, jako działalność odpłatną w zakresie:
 - a) wydawanie książek- 58.11,
 - b) wydawanie gazet- 58.13,
 - c) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków- 58.14,
 - d) pozostała działalność wydawnicza- 58.19,
 - e) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane - 85.59.B,
 - f) działalność wspomagająca edukację -85.60.Z,
 - g) pozostała działalność usługowa w zakresie informacji gdzie indziej niesklasyfikowana

– 63.99.Z,

- h) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów – 82.30.Z,
- i) organizowanie kampanii społecznych lub informacyjnych.

4 W działalności Stowarzyszenia zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób bliskich, za które uznaje się osoby, z którymi członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 5

Stowarzyszenie tworzą członkowie:

- a) zwyczajni,
- b) wspierający,
- c) honorowi,
- d) obserwatorzy.

§ 6

1. Przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia następuje w drodze uchwały Zarządu.

§ 7

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych oraz nieskazitelną charakter, która złożyła deklarację członkowską oraz otrzymała rekomendację dwóch członków Stowarzyszenia, zobowiązując się do uiszczenia składek członkowskich, a ponadto spełnia co najmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - a) posiada dyplom protetyka słuchu lub prawo wykonywania zawodu protetyka słuchu, uzyskane na uczelni wyższej, w szkole publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, kształcących w tym zawodzie i uznawanych przez Ministerstwo Edukacji oraz Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie aktualnie obowiązującego prawa,
 - b) ukończyła do dnia 1 października 2010 r. kurs z zakresu protetyki słuchu zorganizowany przy szkole wyższej kształcącej w zakresie akustyki lub Instytut Fizjologii i Patologii Słuchu, obejmujących, co najmniej 108 godzin kształcenia w zakresie niezbędnym do przygotowania do wykonywania zawodu protetyka słuchu,
 - c) uzyskała dyplom mistrza lub czeladnika słuchu w zawodzie protetyk słuchu,
 - d) cudzoziemiec mieszkający w kraju lub za granicą, posiadający kwalifikacje do wykonania zawodu protetyka słuchu wydane w innym państwie i posiada dyplom uznawany w Rzeczypospolitej Polskiej za równoważny z dyplomem uzyskiwanym w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - e) jest czynnym lub byłym wykładowcą na kierunku studiów protetyki słuchu na uczelni wyższej, w szkole publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, kształcących w tym zawodzie i uznawanych przez Ministerstwo Edukacji oraz Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego na podstawie aktualnie obowiązującego prawa,
 - f) ukończyła studia wyższe na kierunku lub w specjalności audiofonologia z protetyką słuchu, obejmującego co najmniej 700 godzin kształcenia w zakresie niezbędnym do przygotowania do wykonywania zawodu protetyka słuchu, która uzyskała tytuł licencjata, inżyniera, magistra lub magistra inżyniera,
2. Przyjęcie w poczet członków zwyczajnych następuje na mocy uchwały Zarządu podjętej w ciągu 6 miesięcy od dnia złożenia przez kandydata deklaracji członkowskiej.
3. Zarząd może wezwać kandydata na członka zwyczajnego do udokumentowania spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 1 powyżej.
4. Niepodjęcie przez Zarząd uchwały w terminie, o którym mowa w ust. 2 powyżej,

skutkować będzie przyjęciem kandydata w poczet członków zwyczajnych po jego upływie.

§ 8

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna zainteresowana ideą Stowarzyszenia, która:
 - a) złożyła deklarację członkowską,
 - b) zadeklarowała poparcie na rzecz Stowarzyszenia,
 - c) zobowiązała się do uiszczania składek członkowskich,
 - d) otrzymała rekomendację dwóch członków Stowarzyszenia,
 - e) osoba prawna będąca członkiem wspierającym uczestniczy w działalności Stowarzyszenia poprzez swego przedstawiciela.
2. Przyjęcie w poczet członków wspierających następuje na mocy uchwały Zarządu podjętej w ciągu 9 miesięcy od dnia złożenia przez kandydata deklaracji członkowskiej.
3. Niepodjęcie przez Zarząd uchwały w terminie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, skutkować będzie przyjęciem kandydata w poczet członków zwyczajnych po jego upływie.
4. Członkiem obserwatorem może być uczeń, student kształcący się na kierunku związanym z protetyką słuchu, który złożył deklarację członkowską.
 1. Przyjęcie w poczet członka obserwatora następuje po upływie 21 dni od dnia złożenia deklaracji członkowskiej, jeśli w tym terminie żaden z członków Zarządu nie zgłosi sprzeciwu wobec przyjęcia nowego kandydata.

§ 9

1. Członkiem honorowym może być osoba, która szczególnie zasłużyła się dla realizacji celów Stowarzyszenia. Członkowie honorowi mają pełne prawa i obowiązki członków zwyczajnych, za wyjątkiem opłacania składek członkowskich.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie.

§ 10

1. Przynależność do Stowarzyszenia ustaje w przypadku skreślenia z listy członków przez Zarząd wskutek:
 - a) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej,
 - b) wystąpienia ze Stowarzyszenia w drodze pisemnego oświadczenia (dopuszcza się formę elektroniczną).
 - c) wykluczenia ze Stowarzyszenia przez Zarząd z powodu: nieprzestrzegania

postanowień Statutu lub uchwał władz Stowarzyszenia, niespełniania kryteriów określonych w Statucie, nieopłacenia składek do 31 marca danego roku. W przypadku nowych członków, ustala się opłacenia składek w terminie dwóch tygodni od momentu przyjęcia w poczet członków.

2. Od uchwały Zarządu w przedmiocie odmowy przyjęcia w poczet członka zwyczajnego lub wspierającego oraz od uchwały Zarządu w przedmiocie ustania członkostwa przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały o odmowie przyjęcia w poczet członków, bądź o skreśleniu z listy członków. Uchwała, o której mowa w zdaniu poprzednim powinna zostać doręczona uprawnionemu do złożenia odwołania.

§ 11

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia:
 - a) mają prawo i obowiązek uczestniczyć w pracach Stowarzyszenia, obowiązani są przestrzegać postanowień Statutu, zachowywać wysoki poziom etyczny oraz stosować się do uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) mają prawo wybierać i być wybieranymi do organów Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej,
 - c) mają prawo do korzystania z wszelkich uprawnień nadanych im przez właściwe władze Stowarzyszenia,
 - d) zobowiązani są uiszczać w terminie składki członkowskie. Nieuiszczenie składki do końca danego roku kalendarzowego, powoduje utratę prawa do wybierania i bycia wybranym na kolejnym Walnym Zebraniu.
 2. Członek zwyczajny może być wybranym do organów Stowarzyszenia wyłącznie wówczas, gdy nie jest osobą, która pośrednio, bądź bezpośrednio sprawuje kontrolę nad producentem, importerem albo dystrybutorem wyrobów medycznych z zakresu protetyki słuchu.
 3. Za osobę sprawującą kontrolę nad producentem, importerem albo dystrybutorem wyrobów medycznych z zakresu protetyki słuchu, o której mowa w ust. 2 powyżej uważa się w szczególności osobę, która: zasiada w jego zarządzie, jest jego prokurentem, bądź posiada pełnomocnictwo ogólne do prowadzenia jego spraw.
3. Członkowie obserwatorzy mają prawa i obowiązki przysługujące członkom zwyczajnym, poza biernym i czynnym prawem wyborczym.

§ 12

1. Wysokość składek członkowskich ustalana jest uchwałą Zarządu.

ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 13

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków zwane w dalszej części Statutu: „Walnym Zebraniem”,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna.

§ 14

1. Funkcje w organach Stowarzyszenia pełnione są przez członków społecznie, chyba że Walne Zebranie postanowi inaczej.
2. Kadencja organów Stowarzyszenia trwa 2 lata i kończy się wraz z dniem odbycia Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia.

§ 15

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.
3. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
 - a) ustalanie głównych kierunków prac Stowarzyszenia,
 - b) wybór i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - c) nadawanie godności członka honorowego,
 - d) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - e) rozpatrywanie wniosków zgłaszanych przez organy Stowarzyszenia,
 - f) uchwalanie regulaminu Walnego Zebrania,
 - g) uchwalanie zmian Statutu,
 - h) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia,
 - i) wyrażanie zgody na zaciągnięcie przez Stowarzyszenie zobowiązań lub nabycie przez nie praw o wartości przekraczającej 200.000 złotych.

§ 16

1. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przynajmniej raz w roku najpóźniej do dnia 31 października.
2. Z ważnych przyczyn na żądanie Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/4 członków Stowarzyszenia, bądź z własnej inicjatywy, Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie w terminie 2 tygodni od złożenia wniosku przez uprawnionych, bądź w ciągu 2 tygodni od dnia podjęcia uchwały w ww. przedmiocie przez Zarząd.

§ 17

1. Walne Zebranie może odbyć się w formie stacjonarnej, przy pomocy środków komunikowania się na odległość lub w formie hybrydowej.
2. O formie zwołania Walnego Zebrania decyduje Zarząd.
3. Walne Zebranie zwołuje Zarząd powiadamiając członków pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o jego miejscu, czasie i proponowanym porządku obrad z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.
4. W pierwszym terminie Walne Zebranie zdolne jest do podejmowania uchwał, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 1/2 członków uprawnionych do głosowania, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych. Dopuszcza się zwołanie drugiego terminu Walnego Zebrania w tym samym dniu, w którym miało odbyć się za pierwszym razem.
5. Uchwały na Walnym Zebraniu zapadają zwykłą większością głosów, chyba, że Statut stanowi inaczej.

§ 18

1. Przewodniczącym Walnego Zebrania jest Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności najstarszy wiekiem członek Zarządu.
2. .
3. W przypadku, w którym w Walnym Zebraniu nie uczestniczy żaden członek Zarządu, jego przewodniczącym jest najstarszy członek zwyczajny obecny na Walnym Zebraniu.

§ 19

1. Członek zwyczajny posiada 3 niepodzielne głosy na Walnym Zebraniu.

2. Członek wspierający posiada 1 głos na Walnym Zebraniu.
3. Członkowie mogą uczestniczyć w Walnym Zebraniu osobiście lub poprzez pełnomocnika ustanowionego w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.

§ 20

1. Zarząd składa się z od 3 do 7 osób:
 - a) Prezesa,
 - b) sekretarza,
 - c) jednego do trzech wiceprezesów,
 - d) członków zarządu.
2. Walne Zebranie może odwołać każdego członka Zarządu lub Zarząd z ważnej przyczyny przed upływem kadencji.
3. Podziału funkcji w Zarządzie dokonuje Zarząd w drodze uchwał podjętych zwykłą większością głosów w pełnym składzie w terminie 7 dni od dnia powołania Zarządu.
4. Głosowanie w sprawie podziału funkcji odbywa się w ten sposób, że w pierwszej kolejności Zarząd wybiera Prezesa, w kolejnym głosowaniu sekretarza, a w kolejnych wiceprezesów.
5. Zarząd w trakcie kadencji może zmienić dokonany na podstawie ust. 3 niniejszego paragrafu podział funkcji w drodze uchwały. Dla ważności takiej uchwały wymagane jest uczestnictwo w głosowaniu co najmniej połowy członków Zarządu. Przyjęcie ww. uchwały może nastąpić przy zachowaniu bezwzględnej większości głosów.
6. Ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu mają odpowiednie zastosowanie w przypadku, w którym członek Zarządu przestał sprawować określoną funkcję w tym organie przed upływem kadencji.
7. W przypadku, w którym Zarząd nie jest w stanie dokonać wyboru Prezesa w sposób określony w ust. 4 powyżej, Prezesem Zarządu zostaje jego najstarszy członek.
8. Członkami Zarządu mogą być wyłącznie członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, pod warunkiem spełniania wymogów, o których mowa w § 11 ust. 2 i 3 niniejszego Statutu.
9. W przypadku utraty członkostwa w Zarządzie przed upływem kadencji przez jedną lub więcej osób, nie jest konieczne uzupełnianie składu Zarządu, z zastrzeżeniem ust. 9.
10. W przypadku, w którym na skutek utraty członkostwa w Zarządzie w jego skład wchodzi mniej niż 3 osoby, Komisja Rewizyjna zobowiązana jest nie później niż w ciągu 21 dni do zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w celu uzupełnienia składu Zarządu zgodnie z ust. 1.

§ 21

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz.
2. W zakresie reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz, Zarząd uprawniony jest do podejmowania wszystkich czynności faktycznych i prawnych, niezastrzeżonych w Statucie dla innych organów.
3. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia uprawnionych jest Prezes Zarządu wraz z członkiem zarządu łącznie.

§ 22

1. Do kompetencji wewnętrznych Zarządu należy:
 - a) ustalanie szczegółowych planów działalności Stowarzyszenia,
 - b) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia,
 - c) uchwalanie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia,
 - d) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji,
 - e) podejmowanie decyzji o uczestnictwie w przedsięwzięciach gospodarczych,
 - f) sprawowanie zarządu majątkiem Stowarzyszenia,
 - g) skreślanie, przyjmowanie nowych członków,
 - h) zwoływanie Walnych Zebrań oraz ich organizacja,
 - i) wykonywanie uprawnień niezastrzeżonych dla innych organów Stowarzyszenia.

§ 23

1. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków. W wypadku równowagi głosów głos Prezesa jest rozstrzygający.

§ 24

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna jest odrębna od Zarządu i nie podlega mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej.

§ 25

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 3 osoby wybrane spośród członków Stowarzyszenia.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej muszą spełniać następujące warunki:

- a) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - b) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji Rewizyjnej zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2 członków.

§ 26

1. Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) kontrolowanie nie rzadziej niż raz do roku działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia,
 - b) wskazywanie Zarządowi nieprawidłowości w jego działalności,
 - c) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu.

§ 27

1. Przy wykonywaniu swoich obowiązków organy Stowarzyszenia mogą korzystać z pomocy pracowników sekretariatu Stowarzyszenia, którym na mocy podjętych uchwał mogą – w zakresie posiadanych kompetencji – udzielać umocowania do podejmowania czynności o charakterze materialno-technicznym, bądź czynności prawnych polegających na nabywaniu praw lub zaciąganiu zobowiązań, których jednostkowa wysokość nie przekracza kwoty 2.000 złotych, a miesięczna wartość nabytych praw albo miesięczna wysokość zaciągniętych zobowiązań nie przekracza kwoty 10.000 złotych.
2. Czynność podjęta przez pracownika Sekretariatu niezgodnie z ust. 1 jest ważna, jeśli niezwłocznie potwierdzi ją w drodze uchwały organ, w zakresie którego kompetencji leży podejmowanie tego typu czynności.

ROZDZIAŁ V

RADA KONSULTACYJNA

§ 28

1. Rada Konsultacyjna jest organem doradczym Stowarzyszenia, liczącym co najmniej 3 osoby, mającym służyć zabezpieczeniu jak najwyższych standardów działania Stowarzyszenia na polu naukowym, prawidłowej realizacji celów statutowych odnoszących się do działalności naukowo-dydaktycznej Stowarzyszenia związanej z protetyką słuchu, jak również mogący służyć radą Zarządowi.
2. W skład Rady Konsultacyjnej wchodzi osoby wybierane przez Zarząd spośród osób wyróżniających się wiedzą i doświadczeniem z zakresu protetyki słuchu i dziedzin pokrewnych. Rada Konsultacyjna wybiera spośród swoich członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Konsultacyjnej.
3. Pierwszy skład Rady Konsultacyjnej wybiera Zarząd, natomiast kolejne składy Rady Konsultacyjnej wybiera Zarząd za zgodą Rady wyrażonej w formie uchwały.
4. Posiedzenia Rady Konsultacyjnej odbywają się w dniu określonym przez Prezesa Rady Konsultacyjnej.
5. Organizację i tryb działalności określa regulamin uchwalony przez Radę Konsultacyjną.
6. Kadencja członków Rady Konsultacyjnej trwa 4 lata.
7. Wnioski do Rady Konsultacyjnej z prośbą o opinię w sprawach dotyczących nauki, kształcenia, szkoleń, poszerzania wiedzy z zakresu protetyki słuchu i innych podobnych zagadnień mieszczących się w zakresie celów statutowych Stowarzyszenia, może składać Zarząd.
8. Rada Konsultacyjna, bez zgłoszenia od innych organów właściwego wniosku, na podstawie własnej decyzji może przedstawiać Zarządowi opinie w istotnych według Rady Konsultacyjnej sprawach, w zakresie zagadnień, o których mowa w ust. 6.
9. Opinie w sprawach, o których mowa w ust. 6 Prezes Rady Konsultacyjnej przekazuje organowi składającemu wniosek o wydanie opinii, a także Zarządowi.
10. Opinie na dany temat są dyskutowane na posiedzeniu Rady Konsultacyjnej, a stanowisko w danej sprawie musi być przegłosowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady Konsultacyjnej, z zaznaczeniem, iż Rada Konsultacyjna ma dążyć do jednogłośności wyrażania swoich opinii. W przypadku, gdy opinia na dany temat nie jest jednogłośna, Prezes Rady Konsultacyjnej przekazuje również opinię odrębną.

ROZDZIAŁ VII

MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 30

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze:
 - a) składek członkowskich,
 - b) darowizn, spadków, zapisów,
 - c) dotacji, subwencji,
 - d) dochodów z majątku Stowarzyszenia,
 - e) dochodów z własnej działalności,
 - f) innych legalnych źródeł.

§ 31

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

ROZDZIAŁ VIII

ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 32

1. Uchwała o zmianie Statutu lub rozwiązaniu Stowarzyszenia może być podjęta przez Walne Zebranie bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.

§ 33

1. Uchwała w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia musi określać sposób przeprowadzenia likwidacji oraz cel na jaki ma być użyty majątek Stowarzyszenia.